

 <p><b>CARMEN EMILIA OSPINA</b> Salud, bienestar y dignidad</p>	<b>PROCEDIMIENTO</b>		<b>CODIGO</b>	GAF-S1-P8
	<b>LAVADO DE TANQUES</b>		<b>VERSIÓN</b>	6
			<b>VIGENCIA</b>	06/12/2021
	<b>PAGINA 1 DE 5</b>			

**PROCEDIMIENTO TRANSVERSAL A LOS PROCESOS:** De apoyo

**OBJETIVO PRINCIPAL:** Establecer un procedimiento estándar para el lavado de los tanques de agua garantizando la limpieza y desinfección de estos, en todos los centros y puestos de salud de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina.

**ACTIVIDADES**

No.	CICLO PHVA	QUE SE HACE	REGISTRO	RESPONSABLE
1	P	Definir un presupuesto anual para la realización del lavado de tanques.	<b>Planeación presupuestal GF-S1-P3</b>	<b>Apoyo Profesional Área Gestión Ambiental</b>
2	P	<p>Establecer los requerimientos necesarios para el desarrollo de las actividades por parte del contratista, contempladas a continuación:</p> <p>-Tener certificación para trabajo seguro en alturas, el cual debe contar con la supervisión del área de salud ocupacional.</p>	<b>Certificación para trabajo seguro en alturas</b>	<b>Subgerencia administrativa / Contratista</b>
3	P	<p>Incluir en el plan de acción de su dependencia el cronograma de lavado de tanques de todos los centros de la zona urbana y rural de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, el cual debe ser conciliado con el contratista a principio de año.</p> <p><b>Nota:</b> Se debe enviar al área de mantenimiento el cronograma para que conozca las fechas de intervención de los mismos, con el fin de tomar las medidas de contingencia necesarias para no afectar la prestación del servicio</p>	<b>Cronograma GC-S1-F14 / SIMAD</b>	<b>Apoyo Profesional Área Gestión Ambiental</b>

 <p><b>ESE</b> CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<b>PROCEDIMIENTO</b>		<b>CODIGO</b>	GAF-S1-P8
	<b>LAVADO DE TANQUES</b>		<b>VERSIÓN</b>	6
			<b>VIGENCIA</b>	06/12/2021
			PAGINA 2 DE 5	

<b>4</b>	<b>H</b>	Notificar al centro de salud de acuerdo al cronograma de lavado de tanques la suspensión del servicio con una semana de anterioridad especificando la fecha, hora y duración del corte del suministro de agua.	<b>Oficio</b>	<b>Auxiliar Administrativo (Mantenimiento) / Apoyo Profesional Área Gestión Ambiental</b>
<b>5</b>	<b>H</b>	Realizar el cierre oportuno de llaves con el fin de no generar gastos innecesarios de agua, en caso de falta de agua en los servicios el personal de mantenimiento debe estar disponible para abastecer de agua.	<b>N.A</b>	<b>Personal de Mantenimiento</b>
<b>6</b>	<b>H</b>	Preparar elementos de protección personal botas, casco, arnés, guantes para la limpieza desinfección y alistar cepillos, escobas, baldes, rodillos, motobombas o cualquier otro elemento que se llegue a necesitar para el desarrollo de la actividad.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>7</b>	<b>H</b>	Cerrar totalmente la entrada de agua y abrir la salida para que se desocupe el tanque.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>8</b>	<b>H</b>	Retirar con cuidado la tapa de inspección del tanque. Si el tanque es oscuro, utilizar lámparas de pila (linternas)	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>9</b>	<b>H</b>	Ingresar al tanque cuando el nivel de agua sea bajo, de 20 a 30 centímetros aproximadamente. A este nivel cierre la salida y abra el desagüe.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>10</b>	<b>H</b>	Remover el material de sedimentación (barro) que se encuentra en el fondo del tanque, utilizando escobas y recipientes para extraer el	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>

 <b>CARMEN EMILIA OSPINA</b> <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	<b>PROCEDIMIENTO</b>		<b>CODIGO</b>	<b>GAF-S1-P8</b>
	<b>LAVADO DE TANQUES</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>6</b>
			<b>VIGENCIA</b>	<b>06/12/2021</b>
	<b>PAGINA 3 DE 5</b>			

		material.		
<b>11</b>	<b>H</b>	Cepillar el piso y las paredes con agua y detergente hasta retirar la suciedad.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>12</b>	<b>H</b>	Realizar para la desinfección una solución de hipoclorito a 5.25% mezclado de la siguiente manera: En un recipiente de 12 litros adicione 10cmm de hipoclorito de sodio y mezcle en forma homogénea. (Dejar en reposo 10 minutos) y humedezca el rodillo con la solución de cloro y páselo por las paredes como si estuviera pintando.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>13</b>	<b>H</b>	Dejar actuar la solución durante 30 minutos.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>14</b>	<b>H</b>	Enjuagar las paredes y el fondo del tanque utilizando una manguera a presión o baldes y desechar estas aguas de lavado mediante el desagüe.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>15</b>	<b>H</b>	Retirar todo el material que utilizó en la limpieza.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>16</b>	<b>H</b>	Cerrar el desagüe que permita nuevamente la entrada del agua limpia al tanque.	<b>N.A</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>17</b>	<b>H</b>	Abrir la válvula que da acceso a la red de distribución.	<b>N.A</b>	<b>Auxiliar de Mantenimiento</b>
<b>18</b>	<b>V</b>	Tomar la muestra fisicoquímico básico la cual se realiza después de lavado el tanque, en un frasco de vidrio estéril de 0.25 litros y la muestra microbiológica del agua potable.	<b>Resultados análisis</b>	<b>Contratista Lavado de tanques</b>
<b>19</b>	<b>A</b>	De acuerdo a la información		<b>Apoyo</b>

 <b>CARMEN EMILIA OSPINA</b> <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	<b>PROCEDIMIENTO</b>		<b>CODIGO</b>	<b>GAF-S1-P8</b>
	<b>LAVADO DE TANQUES</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>6</b>
			<b>VIGENCIA</b>	<b>06/12/2021</b>
			<b>PAGINA 4 DE 5</b>	

		que se recoge en la inspección se genera un informe del procedimiento y el cumplimiento del cronograma planteado para posteriormente enviar a subgerencia para su revisión en la cual se genera toma decisiones sobre el mantenimiento que se planea hacer en el siguiente semestre según observaciones encontradas o recomendaciones a tener en cuenta.	<b>Informe / Hoja de ruta bienes y servicios GBS-S1-F15</b>	<b>Profesional Área Gestión Ambiental</b>
<b>20</b>	<b>A</b>	De encontrar inconsistencias en el desarrollo del procedimiento realiza el respectivo análisis y propone las respectivas mejoras para el buen desempeño del mismo.	<b>Plan de mejoramiento por proceso GC-S6-F12</b>	<b>Supervisor del contrato</b>

 <b>CARMEN EMILIA OSPINA</b> Salud, bienestar y dignidad	<b>PROCEDIMIENTO</b>		<b>CODIGO</b>	<b>GAF-S1-P8</b>
	<b>LAVADO DE TANQUES</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>6</b>
			<b>VIGENCIA</b>	<b>06/12/2021</b>
	<b>PAGINA 5 DE 5</b>			

<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>		
Versión	Descripción el Cambio	Fecha de aprobación
3	Modificación del documento:	05/10/2011
4	Modificación del documento:	16/08/2018
5	Modificación del documento: - Incorporación de los items N° 1,2, 4, 5,16, 18, 19. - Modificación de los items N 3. Dichas modificaciones se realizan con la finalidad de obtener una mejora continua dentro del subproceso “Gestión ambiental”	19/09/2018
6	Modificación del documento: Se realiza la modificación del documento con el fin de obtener una mejora continua en el subproceso de “Gestión ambiental”. Los ajustes que se realizaron fueron los siguientes <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajustes estructurales</li> <li>• Actualización de la vigencia</li> </ul>	06/12/2021
Nombre: Camila Andrea García Vivas Contratista del área gestión ambiental  Nombre: Juan Felipe Cabrera Peña Contratista del área garantía de la calidad	Nombre: Irma Susana Bermudez Acosta Contratista del área garantía de la calidad	Nombre: Claudia Marcela Camacho Varón Cargo: Subgerente Administrativo
<b>Elaboró</b>	<b>Revisó</b>	<b>Aprobó</b>